

## ELEKTROONILISE KINKEKAARDI KASUTAMISE EESKIRI

Elektrooniline kinkekaart (Kinkekaart) on maksevahend, mille väljastab OÜ Ülemiste Center ja mida Kasutaja kasutab Kaupmehelt enne Aegumiskuupäeva ostetavate kaupade ja teenuste eest maksmiseks. Kinkekaarti võib kasutada mitu korda, ühe või mitme Kaupmehe juures, kuni selle Nimiväärtuse kulutamiseni või kuni Aegumiskuupäevani.

Käesolev Kinkekaardi kasutamise eeskiri reguleerib OÜ Ülemiste Center poolt välja antavate Kinkekaartide väljastamise, ringluse ja kasutamisega seotud tingimusi ja toiminguid ning on kohustuslik kõigile Kliendikaardiga seotud Klientidele, Kasutajatele ja Kaupmeestele.

### 1. EESKIRJAS KASUTATAVAD TERMINID

**Kinkekaart** on OÜ Ülemiste Center OÜ poolt väljastatav elektrooniline maksekaart, mis kannab individuaalset numbrit ning mida kasutatakse piiramatult Ostude eest tasumiseks Kaupmeeste juures Nimiväärtuse summas.

**Aegumiskuupäev** märgib viimast päeva (kaasa arvatud), mil Kinkekaarti võib Kaupmehe juures Ostu eest maksmiseks kasutada. Aegumiskuupäev on Kinkekaardile märgitud.

**Saldo** on Kinkekaardil oleva elektroonilise raha summa, st osa Nimiväärtusest, mida ei ole veel Ostude eest tasumiseks kasutatud.

**Nimiväärtus** on rahasumma, mille Klient maksab Väljastajale või Edasimüüjale samas väärtuses Kinkekaardi eest. Nimiväärtus on Kinkekaardile märgitud.

**Süsteem** on Väljastaja poolt välja antavate Kinkekaartide andmebaas, millesse sisestatakse andmed Kinkekaardi väljastamise, Saldode ja Kinkekaardiga tehtavate tehingute kohta, ning ka tarkvara, mis kontrollib Kinkekaartide ehtsust ja kehtivust ning Saldot, kinnitab Ostu autoriseerimise ja viib läbi muid funktsioone vastavalt sisestatud parameetritele.

**Süsteemi pakkuja** on isik või ettevõtte, kes tagab, et Süsteemi pakutakse ja hooldatakse ning et protsessidega seotud makseid tehakse Kinkekaartide abil nii, nagu Väljastaja on ette näinud.

**Seade** on elektrooniline makseseade, nagu makseterminal, GSM-terminal, integreeritud kassa või muu seade, mida Kaupmees kasutab Kinkekaardi magnetribalt andmete lugemiseks ja Ostu autoriseerimiseks.

**Väljastaja** on OÜ Ülemiste Center, mis on registreeritud Eesti äriregistris registrinumbriga 10872385 ning mille registreeritud asukoht on Suur Sõjamäe 4, Tallinn 11415.

**Edasimüüja** on OÜ Ülemiste Center poolt volitatud isik, kes müüb Väljastaja nimel Kinkekaarte ja esindab Väljastajat suhetes Kinkekaardi Klientide ja Kasutajatega.

**Kasutaja** on isik, kes Kinkekaarti kasutab.

**Teenuste hinnakiri** on Väljastaja poolt kinnitatud tasud, mis kehtivad Kinkekaardiga seotud teenustele. Teenuste hinnakiri on Eeskirja lahutamatu osa ning see on täidetuna lisatud Eeskirjale tabelina 1.

**Klient** on üksikisik, juriidiline isik või füüsilisest isikust ettevõtja, kes ostab Väljaandjalt Kinkekaardi e-poest või infolauast.

**Ostu autoriseerimine** on elektrooniline andmevahetusprotsess, mille tulemuseks

on Saldo vähenemine summa võrra, mis on võrdne Ostusummaga, tingimusel, et Kinkekaart kehtib ja et Saldo on sellise Ostu tegemiseks piisav.

**Ost** on kaupade või teenuste ostmise Kaupmehe juurest, tasudes selle eest osaliselt või täielikult Kinkekaardiga.

**Kaupmees** on isik, kes on Väljastajaga sõlminud kirjaliku lepingu Kinkekaartide aktsepteerimiseks maksevahendina kaupade eest ( Lepinguks loetakse ka vastavasisulist punkti Kaupmehe ja Ülemiste Center OÜ vahelises üürilepingus mille alusel Kaupmees kasutab pindasid Ülemiste keskuses), mida Kaupmes müüb, või teenuste eest, mida Kaupmees pakub.

**Kaebus** on kaebus, mis koostatakse kirjalikult ja esitatakse Kliendi või Kasutaja poolt Väljastajale või Edasimüüjale seoses Kinkekaardi funktsioneerimise, Teenuste hinnakirja kasutamise, Kinkekaardiga tehtavate tehingute, Kinkekaardi Nimiväärtuse või Saldo või muude Kinkekaardiga seotud küsimustega.

**Järelevalve- ja kontrolliasutused** on tarbijakaitseasutused, finants- ja kapitaliturgu reguleerivad või jälgivad järelevalveasutused, maksukontrolli ja –järelevalve asutused, rahapesu vastu võitlemist reguleerivad asutused või muud pädevad valitsusasutused, mis jälgivad või reguleerivad Väljastaja tööd.

## **2. KINKEKAARTIDE LIIGID**

### **2.1 Kinkekaardi disain ja Nimiväärtus**

2.1.1 Väljastaja müüb Kinkekaarte Nimiväärtusega 5 EUR kuni 300 EUR.

2.1.2 Klient võib Kinkekaardile vabalt valida Nimiväärtuse vahemikus 5 EUR kuni 300 EUR .

2.1.3 Klient ütleb/sisestab soovitud Nimiväärtuse Kinkekaardi ostmisel või tellimisel. Nimiväärtus on märgitud Kinkekaardile.

2.1.4 Kinkekaardile ei ole võimalik raha juurde laadida.

2.1.5 Kinkekaarte on 5 erineva disainiga.

## **3. KINKEKAARTIDE OSTMINE**

### **3.1 Kinkekaartide müügikohad**

Väljastaja müüb Kinkekaarte Ülemiste keskuse infolauas ja E-poes <https://kinkekaart.ulemiste.ee/>

### **3.2 Kinkekaartide ostmine**

3.2.1 Kinkekaardi ostmiseks peab Klient pöörduma käesolevas Eeskirjas määratletud Kinkekaartide ostukohtades Väljastaja poole, tasuma valitud Nimiväärtuse ja täitma muud ette nähtud nõuded.

3.2.2 Keskuse infolauast ostes võib Klient maksta Nimiväärtuse sularahas või pangakaardiga, mida Väljastaja või Edasimüüja aktsepteerib. Uue Kinkekaardi Nimiväärtust ei saa katta olemasoleva Kinkekaardi Saldost.

3.2.3 Väljastaja väljastab Kinkekaardi Kliendile, kui on saanud makse Nimiväärtuse eest sularahas või kinnituse maksekaardi väljastanud pangalt, et kaardi kontolt on broneeritud raha Nimiväärtuse tasumiseks.

3.2.4 Väljastaja väljastab Kliendile tšeki/arve, mis kinnitab, et Nimiväärtus on makstud, sh nimiväärtuse summa ja muu teave, mis on ette nähtud Eesti Vabariigi seaduste ja eeskirjadega.

3.2.5 Enne Kinkekaardi Kliendile väljastamist trükitakse Kinkekaardile Nimiväärtus.

3.2.6 Saades Väljastajalt Kinkekaardi, peab Klient kohe kontrollima, kas Kinkekaardil märgitud Nimiväärtus ja summa Kliendile väljastatud tšekil on samad kui Kliendi poolt makstud Nimiväärtus. Kui Klient tuvastab lahknevusi, peab ta sellest viivitamata teavitama Klienti teenindanud Väljastaja esindajat. Saldot saab kontrollida veebilehel <http://www.ulemiste.ee/kinkekaart>, digitaalsetel majaplaanidel ja infolaua terminalis.

3.2.7 Kui Kinkekaart on juba Kliendile väljastatud, ei saa selle Nimiväärtust enam muuta.

#### **4. KINKEKAARTIDE TELLIMINE**

4.1 Kinkekaardi tellimust esitades täidab Klient e-poes vajalikud infoväljad sh Kinkekaartide arvu, Nimiväärtused, Kujunduse ja muu teabe, mida Väljastaja küsib.

4.2 Väljastaja esitab tellimuse põhjal Kliendile tellimuse kinnituse/arve ja saadab selle Kliendi poolt esitatud elektronposti aadressile.

4.3 Kliendi poolt esitatud tellimus Kinkekaardile muutub Kliendi jaoks siduvaks, kui Klient tasub vastava arve.

4.4 Klient on kohustatud arve tasuma 7 (seitsme) tööpäeva jooksul alates arve kuupäevast. Kui Klient ei tasu arvet eelmises punktis märgitud tähtaja jooksul, on Väljastajal õigus Kliendi esitatud tellimus tühistada.

4.5 Kinkekaartide tellimused täidetakse 3 (kolme) tööpäeva jooksul alates Väljastaja esitatud arve tasumisest.

4.6 Väljastaja täidab ainult sellised Kinkekaartide tellimused, mis on täielikult tasutud.

4.7 Ostja saab tellitud Kinkekaardid kätte Väljastaja infolauast E – P kell 10.00 kuni 21.00. Kinkekaartide kättesaamisel peab Klient esitama volituse ja/või ID kaardi või muu isikut tõendava dokumendi.

4.8 Kõik käesoleva teenusega seotud arved koostatakse elektrooniliselt ja need kehtivad ilma allkirjastamata.

#### **5. LISATEENUSED JA TEENUSTASUD**

5.1 Kinkekaardi ostmisel võib Klient valida välja ja osta Teenuste hinnakirjas märgitud hinnaga Väljastaja poolt pakutava pakendi (ümbris, karp vms).

5.2 Vastavalt Teenuste hinnakirjale, kui pärast Aegumiskuupäeva ei ole Saldo 0,00 EUR (null EUR ja null senti), võetakse Kinkekaardilt praeguse kuu ja iga järgneva kuu viimasel päeval maha hooldustasu 0.90€ (ühekaskümmend senti), kuni Saldo on 0,00 EUR (null EUR ja null senti).

#### **6. KINKEKAARTIDEGA TEHTAVAD OSTUD**

##### **6.1 Isikud, kes Kinkekaardiga Oste saavad teha**

6.1.1 Iga inimene, kel on Kinkekaart, võib seda Ostude tegemiseks kasutada.

6.1.2 Kinkekaarte Ostude eest maksevahendina aktsepteerivad Kaupmehed ja Edasimüüjad ei ole kohustatud kontrollima, kas Kasutaja on Kinkekaardi õigusjärgne Kasutaja, ega seda, kuidas Kasutaja Kinkekaardi sai, ega Kasutaja õiguslikku alust Kinkekaardi kasutamiseks.

## **7. Kauplused, kus Kinkekaarte kasutada saab**

7.1 Kinkekaarte saab kasutada Ostude eest tasumiseks Ülemiste keskuses asuvate Kaupmeeste juures, kes on sõlminud Väljastajaga lepingu Kinkekaartide aktsepteerimiseks. Kinkekaarti ei saa kasutada finantsasutustes ja Gym spordiklubis.

## **8. Kinkekaardiga Ostude eest tasumine**

8.1 Enne Aegumiskuupäeva võib Kasutaja Kinkekaarti kasutada piiramatult arvu Ostude tegemiseks, kui nende koguväärtus ei ületa Kinkekaardi Nimiväärtust.

8.2 Kinkekaardiga saab Ostusid teha ühe või mitme Kaupmehe juures Kasutaja äranägemise järgi.

8.3 Enne ostu sooritamust tekitab Klient Kaupmeest, millise summa ulatuses soovib ta tasuda Kinkekaardiga

8.4 Kaupmehel ei ole õigust keelduda Kinkekaardi aktsepteerimisest maksevahendina, välja arvatud järgmistel juhtudel:

a) Kaupmehe Seade on rikkis;

b) Kaupmehele esitatud Kinkekaart peaks vastavalt Eeskirja punktile 9 olema kehtetuks tunnistatud;

8.5 Kui Kinkekaardi Saldo ei ole Ostu eest tasumiseks piisav, on Kaupmees kohustatud Kinkekaarti Ostu eest tasumiseks aktsepteerima, tingimusel, et Kasutaja tasub ülejäänud osa sularahas, maksekaardiga või teise Kinkekaardiga.

8.6 Kui Kasutaja kavatses Ostu eest osaliselt või täielikult Kinkekaardiga tasuda, peab ta enne Ostu eest tasumist kassas Kaupmehe töötajale Kinkekaardi esitama. Kinkekaardilt loetakse Ostu eest tasumiseks magnetribalt andmed ning Ost autoriseeritakse Kaupmehe Seadmega Kasutaja juuresolekul.

8.7 Ostu autoriseerimisel vähendab Süsteem Saldot summa võrra, mis on võrdne Seadme poolt tekitatud Ostu autoriseerimispalve summaga. Kui Saldo ei ole Ostu autoriseerimispalves esitatud summa täielikuks katmiseks piisav, lükatakse Ostu autoriseerimine tagasi.

## **9. Kinkekaardi andmete lugemine**

9.1 Kui Kinkekaart on Seadmesse sisestatud ja selle andmed loetud, on Kaupmees kohustatud Kasutajale väljastama Seadme poolt tekitatava väljatrüki (tšeki), mis kinnitab Kinkekaardiga tehtud tehingut või selle tagasilükkamist, tingimusel, et Kaupmehe poolt kasutatav Seade võimaldab sellist funktsiooni.

9.2 Kui Kaupmees ei saa punktis 9.1 kirjeldatud tehingut kinnitavat tšeki esitada, peab ta tehingu kohta koostama kirjaliku avalduse ning selle peavad allkirjastama nii Kaupmees kui ka Kasutaja. Kui Kaupmees keeldub esitamast punktis 9.1 kirjeldatud Seadme poolt väljastatavat tehingut kinnitavat tšeki või ei koosta selles punktis viidatud avaldust, on Kasutajal õigus kutsuda Kaupmehe müügikohast Ülemiste keskuse turvatöötajad ja paluda neil tehing kirjaliku avaldusega kinnitada. Kinkekaarti võib Kaupmehe Seadmesse Ostu eest osaliselt või täielikult tasumiseks korduvalt sisestada ja Kinkekaardi magnetriba korduvalt lugeda ainult järgmistel juhtudel:

a) esialgne Ostu autoriseerimispalve on tagasi lükatud ning Kaupmees on andnud Kasutajale Seadme tšeki, mis kinnitab, et Ostu autoriseerimine on tagasi lükatud, tingimusel, et Kaupmehe Kaardilugeja seda võimaldab; või

b) Kinkekaart on esitatud vastavalt Kasutaja palvele Saldot kontrollida ( juhul kui Kaupmehe seade seda võimaldab) ning Kaupmees on Kasutajale andnud vastava Seadme tšeki, mis Saldot kinnitab; või

c) Ostu autoriseerimine on lõpetatud, punktis 10.1 kirjeldatud Ostudokumendid on Kasutajale üle antud ja Kasutaja soovib Kinkekaardiga veel ühe tehingu teha.

Kui Kasutaja kahtlustab, et Kaupmees on Kinkekaardi Seadmesse sisestanud ilma autoriseerimata ja lugenud selle magnetriba andmeid, on Kasutaja kohustatud kutsuma Kaupmehe müügikohast Ülemiste keskuse turvatöötajad ja paluma neil seda fakti kirjaliku avaldusega kinnitada.

## **10. Ostudokumendid**

10.1 Kinnitamaks Ostu eest Kinkekaardiga tasumist, väljastab Kaupmees Kasutajale Seadme poolt väljastatud tšeki, mis kinnitab tehingut ja millele on märgitud Kaupmehe andmed ja kasutatud Kinkekaardi viimased neli numbrit, tehtud Ostu kirjeldus ja Kinkekaardiga tasutud väärtus, ning ka kassaregistri tšeki.

10.2 Kasutaja on kohustatud kassa juures kontrollima Seadme poolt väljastatud tšeki ja kassatšeki andmete korrektsust ja sobivust; kui Kasutaja tuvastab vigu või lahknevusi, on ta kohustatud Kaupmehe esindajat sellest kohe teavitama

10.3 Kasutaja on kohustatud allkirjastama ja tagastama ühe poole Seadmest väljastatud tšekist Kaupmehe esindajale kassas, tingimusel, et Seadmest väljastatud tšekil ja kassatšekil olevad andmed vastavad Kasutaja poolt tehtud Ostule.

## **11. Ostu tühistamine ja tagasivõtmine**

11.1 Ostu autoriseerimisel saab Ostutehingu tühistada vaid siis, kui Kaupmees on sellega nõus vastavalt tehingueeskirjale või kui Seadmest väljastatud ja Kasutajale antud tšekil olevad andmed ei vasta Kasutaja poolt läbi viidud tehingule või Kasutajale väljastatud kassatšekile.

11.2 Ostud, mille eest Kinkekaardiga osaliselt või täielikult makstud on, muutuvad tagasivõetamatuks, kui Kasutaja Kaupmehe müügikohast lahkub.

11.3 Ostud, mille eest on osaliselt või täielikult Kinkekaardiga tasutud, võib tühistada seaduses sätestatud juhtudel ja viisil vastavalt Kaupmehe poolt määratletud protsessile.

## **12. Ülevaade Kinkekaardiga tasutavatest Ostudest**

### **12.1 Keelatud Tehingud**

12.1.1 Kinkekaarti ei saa kasutada Kaupmehelt sularaha saamiseks. Saldot ei saa kasutada uue Kinkekaardi ostmiseks.

12.1.2 Väljastaja võib enda algatusel või vastava Kaupmehega kokkuleppel määratleda Ostutehingud või selliste Ostutehingute liigid, mille eest Kinkekaardiga tasuda ei saa.

### **12.2 Kahtlased ja ebaharilikud finantstehingud**

12.2.1 Kinkekaardiga tehtud Ost loetakse kahtlaseks finantstehinguks, kui:

a) ühe Ostu sooritamiseks kasutatakse ebaharilikult palju Kinkekaarte (üle 10 (kümne)); või

b) Kinkekaartide Nimiväärtuse kogusumma on üle 2000 EUR ; või

c) Kinkekaartide numbrid on järjestikused või sarnased.

12.2.2 Kinkekaartidega tehtavat Ostu loetakse kahtlaseks finantstehinguks, kui tehing kvalifitseerub ebaharilikuks vastavalt Eesti Vabariigi seadustes ja

eeskirjades sätestatud omadustele.

### **13. KINKEKAARDI SALDO KONTROLLIMINE**

13.1 Kasutaja võib Saldot tasuta kontrollida:

- Ülemiste keskuse infopunktis selleks paigaldatud iseteeninduskioskis
- digitaalsetel majaplaanidel
- esitades Kinkekaardi Väljastaja töötajale
- Ülemiste keskuse interneti kodulehel [www.uemiste.ee/kinkekaart](http://www.uemiste.ee/kinkekaart)

### **14. KINKEKAARDI AEGUMISKUUPÄEV**

14.1 Kinkekaart kehtib ja seda võib kasutada Ostude sooritamiseks alates Kliendile väljastamise hetkest.

14.2 Kinkekaardi Aegumiskuupäev saabub 12 (kaheteist) kuu jooksul alates selle väljastamiskuupäevast. Kinkekaardi Aegumiskuupäev on märgitud Kinkekaardi peale.

### **15. KEHTETUD KINKEKAARDID**

15.1 Kehtetuks loetakse Kinkekaardid, millel on vähemalt üks järgmistest omadustest: a) Aegumiskuupäev on saabunud; b) Saldo on 0,00 EUR; c) kaart on rikutud; või d) kaart on võltsitud või võltsingu tunnustega.

15.2 Rikutud või aegunud Kinkekaardid asendatakse kehtivate Kinkekaartidega vastavalt Eeskirja punktile 16.1.1 või 16.1.2.

15.3 Kinkekaart loetakse võltsituks, kui selle Saldo ületab kaardil märgitud kui see ei vasta Väljastaja koostatud Kinkekaardi näidisele või kui sellel on muid võltsingu tunnuseid.

15.4 Võltsitud Kinkekaardid tühistatakse ja nende Kasutaja kaotab võltsingu tuvastamise hetkest kõik Kasutaja õigused.

### **16. KINKEKAARDI ASENDAMINE**

#### **16.1 Rikutud Kinkekaartide asendamine**

16.1.1 Kinkekaardi, mida on mehaaniliselt rikutud ja mida ei saa seega Ostu eest tasumiseks kasutada, saab asendada uue Kinkekaardiga, tingimusel, et kaardi number või magnetriba on loetav. Kinkekaardi number on loetamatu, kui vähemalt üht numbrit ei ole võimalik eristada või selgelt tuvastada. Rikutud Kinkekaardi asendamist võib Edasimüüjalt paluda enne rikutud Kinkekaardi Aegumiskuupäeva.

16.1.2 Kui ei Kinkekaardi number ega magnetriba ole täielikult loetav, ei asendata sellist Kinkekaarti uuega.

16.1.3 Kasutaja saab uue Kinkekaardi, mille Aegumiskuupäev sama, mis asendataval kaardil ning Saldo sama kui rikutud Kinkekaardil, hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul pärast Edasimüüja poolt vastava avalduse kättesaamist.

## **17. Aegunud Kinkekaartide asendamine**

Aegunud kinkekaarti saab pikendada üks kord ühe kuu võrra, tingimusel, et aegumisest on möödunud vähem kui 12 kuud ja väljastamisest vähem kui 24 kuud.

## **18. Kinkekaartide ühendamine**

18.1 Kahe vKinkekaardi Saldosid, mille Aegumiskuupäevani on vähem kui 1 (üks) kuu, saab üheks Kinkekaardiks kokku ühendada

18.2 Ühendada saab ainult neid Kinkekaarte, mille Saldod on vähemalt 5,00 EUR ja maksimaalselt 300 EUR .

18.3 Kinkekaarte saab ühendada Väljastaja juures, kui Kasutaja esitab Väljastajale ühendatavad Kinkekaardid koos kirjaliku avaldusega ja tasub Teenuste hinnakirja kohase tasu.

18.4 Uue Kinkekaardi Aegumiskuupäev on sama mis selle vanal Kinkekaardil, mille kehtivusaeg lõppeb varem, ent mitte varem kui 1 (ühe) kuu pärast.

## **19. Kaebused**

19.1 Kaebused tuleb Väljastajale esitada kirjalikult, märkides ära kaebuse esitaja nime, isikukoodi, kontaktelefonid ja aadressi, Kinkekaardi numbri, Kinkekaardiga tehtud tehingud, mille kohta kaebus esitatakse, ning ka kaebust põhjendavad tingimused ja kaebuse esitaja nõude.

19.2 Kõik kaebused Kinkekaardi ja sellega tehtud tehingute kohta peab Kasutaja Edasimüüjale esitama 1 (ühe) kuu jooksul pärast vaidlustatavate tehingute aset leidmist.

19.3 Kaebusi, mis esitatakse pärast käesolevas Eeskirjas ette nähtud ajapiirangut, ei vaadata üle, nende ülevaatamise tagasilükkamine ei kuulu vaidlustamisele ega ole edasikaevatav.

19.4 Väljastaja vaatab Kasutaja esitatud kaebused üle 10 (kümne) tööpäeva jooksul pärast kaebuse kättesaamist ning saadab Kasutajale kirjaliku vastuse.

## **20. Eeskirja muutmine**

20.1 Muudatused Eeskirjas, mis muudavad Kinkekaardi Kasutaja õiguste ulatust või sätestavad Kasutajatele uued kohustused, on kõigile Kasutajatele kohustuslikud alates Eeskirja muutmise kinnitamise kuupäevast.

20.2 Väljastaja tagab, et käesolev Eeskiri on saadaval Väljastaja juures ja veebilehel [www.ulemiste.ee](http://www.ulemiste.ee) .

## **21. ISIKUANDMETE KAITSE**

Väljastajal on õigus usaldada Kinkekaardi Süsteemi hooldamine ja toimimine ning Klientide ja Kasutajate andmete töötlemine Süsteemi pakkujate hooleks.

## **22. INTELLEKTUAALOMANDI ÕIGUSED JA MUUD KINKEKAARDIGA SEOTUD ÕIGUSED**

22.1 Väljastaja, sellega seotud üksused ja Väljastaja lepingupartnerid ning nendega seotud üksused omavad Kinkekaardi disaini autoriõigust ja õigust kasutada Kinkekaardil märgitud kaubamärke, logosid ja muid eristavaid märke. Kinkekaardi edastamine Kliendile ja edasisteile Kasutajatele ei anna Kliendile ega Kasutajale

õigust Kinkekaarti osaliselt või täielikult reprodutseerida ega kasutada Väljastaja, sellega seotud isikute ja Kinkekaardil märgitud kolmandate osaliste kaubamärke, logosid või muid eristavaid märke.

22.2 Kinkekaardi reprodutseerimist (paljundamist) ja Kinkekaardiga identsete või sellele sarnaste elektrooniliste rahakaartide tootmist loetakse Väljastaja ja teiste isikute autoriõiguse ja muude intellektuaalomandi õiguste rikkumiseks ning kuriteoks Väljastaja ja teiste isikute vara vastu ning seaduserikkuja võetakse seaduse kohaselt tsiviil- ja kriminaalvastutusele.

22.3 Igasugune Kinkekaardil või selle magnetribal oleva teabe mehaaniline (füüsiline), elektrooniline või muul moel muutmine on keelatud. Kui tuvastatakse muudatused Kinkekaardil või selle magnetribal olevas teabes, on Väljastajal õigus Kinkekaart tühistada ja edastada tühistatud Kinkekaart õiguskaitseseorganitele.

### **23. PRIVAATSUSPOLIITIKA**

Ülemiste keskus on võtnud endale kohustuse kaitsta klientide ja kasutajate privaatsust. Sellest lähtuvalt oleme koostanud käesolevad privaatsuspoliitika põhimõtted, mis käsitlevad kliendi andmete kogumist, kasutamist, avaldamist, edastamist ja talletamist. Meie tegevus internetis on kooskõlas kõigi asjakohaste tegevuste ja vastavate Euroopa Liidu õigusaktide ja Eesti Vabariigi seadustega. Leia veidi aega ja tutvu meie privaatsuspõhimõtetega.

### **24. Isikuandmete kogumine ja kasutamine**

Isikuandmed on andmed, mida Ülemiste keskus kogub üksikisikuga sõlmitud lepingu täitmisel või temaga ühenduse võtmiseks.

Püsikliendi isikuandmete kogumine võib toimuda alljärgnevatel viisidel:

- kontaktandmete (sh sinu nimi, isikukood, postiaadress, telefoninumber, e-posti aadress, eelistatud kontakteerumisviis) esitamisel meie veebisaidil või infolauas
- ostu/tellimuse sooritamisel meie e-poes isiku kontaktandmete või ostueelistusi puudutavate andmete talletamisel (Ülemiste keskus võib paluda veebilehe aladel esitada isikuandmeid ja personaalset informatsiooni. Nõutavad isikuandmed võivad sisaldada nime, aadressi, postiiindeksit, e-posti aadressi, telefoninumbrit ja teisi andmeid)

### **25. Muude andmete kogumine**

Võime koguda ka andmeid üldistatud klienditegevuste kohta meie veebisaidil. Need andmed koondatakse ja neid kasutatakse selleks, et saaksime klientidele edastada kasulikumat teavet ja saaksime teada, millised veebisaidi, toodete ja teenuste osad on kõige huvipakkuvad. Koondandmeid käsitletakse selles privaatsuspoliitikas isikustamata andmetena. Kogutud isikuandmeid kasutame ka kauba kohale toimetamiseks ning kliendi ees võetud kohustuste täitmiseks.

### **26. Isikuandmete kaitse**

Ülemiste keskus rakendab kõiki ettevaatusabinõusid (sh administratiivsed, tehnilised ja füüsilised meetmed) kliendi isikuandmete kaitsmiseks. Juurdepääs andmete muutmiseks ja töötlemiseks on ainult selleks volitatud isikutel.



## **27. Turvalisus**

Kõiki Ülemiste keskuse e-poe külastamise ja ostude sooritamise käigus teatavaks saanud kliendi isikuandmeid käsitletakse kui konfidentsiaalset infot. Krüpteeritud andmesidekanal pankadega tagab ostu sooritaja isikuandmete ja pangarekvisiitide turvalisuse.

Kõigi privaatsuspoliitika või andmetöötuse kohta tekkivate küsimuste või muredega palume võtta meiega ühendust aadressil [info@ulemiste.ee](mailto:info@ulemiste.ee)

## **28. KOHALDATAV SEADUS JA KOHTU PÄDEVUS**

28.1 Käesolevale Eeskirjale kohalduvad Eesti Vabariigi seadused ja eeskirjad.

28.2 Kõik käesoleva Eeskirja ja Lepingu täitmisega seotud vaidlused, mida ei õnnestu Kliendi või Kasutaja ja Väljastaja vaheliste läbirääkimiste teel lahendada, lahendatakse hageja äranägemise järgi kas Eesti Vabariigi kohtus, mille jurisdiktsiooni Väljastaja registreeritud juriidiline aadress kuulub, või Väljastaja kohtuväliste lahendite komisjonis.

/lõpp

**Elektronilise Kinkekaardi (EKK) Teenuste hinnakiri**

Teenus	Tasu
EKK laadimine	tasuta
Vahendustasu EKK-ga tehtud ostude eest	tasuta
EKK saldo kontrollimine (ostukeskuste teabepunktides ja veebilehtedel)	tasuta
EKK kehtivusaja pikendamine	tasuta (kuni üks aasta pärast aegumiskuupäeva üheks kuuks)
Rikutud EKK asendamine	tasuta
EKK hooldustasu* / aegunud EKK puhul	0,90 EUR / kuu
EKK-de ühendamine	2,00EUR
<b>Lisateenused</b>	
EKK pakend (ümbris, karp)	Väljastaja määratud hind

\*/ 0,90 EUR võetakse maha iga kuu esimesel päeval, kuni kaardi saldo on 0,00 EUR. Kui peale 36-dat kuud alates kaardi väljastamisest ei ole kaardi saldo 0,00 EUR, siis võetakse järgmise teenustasuga maha kaardi kogu järelejäänud saldo.